

## Bilag til Indsatsplan 6. Uddannelse og afholdelse af øvelser i beredskabshændelser

6.a Vejledning til afholdelse af øvelser i beredskabshændelser	
<b>Opgave</b>	At afprøve om Beredskabsplaner/evakuerings procedure fungerer i Sundhed og Omsorg.
<b>Tema for øvelsen</b>	<p>Der kan øves mange scenarier eksempelvis brand eller ledelsens evne til at kommunikere i kriser m.v.. Øvelsen planlægges ud fra relevans for det pågældende sted. Hver enkelt sted/center, kan udvikle standarder for nødprocedure som støtte til evakueringsplanerne – for eks. forflytninger.</p> <p>Man kan aftale deltagelse af relevante samarbejdspartnere.</p> <p>Øvelsen afgrænset skal være præcist, detaljeret og afgrænset . Der må ikke tilføres elementer, som udvikler scenariet i selve øvelsen – da evalueringen vanskeliggøres.</p>
<b>Hvor ofte afholdes øvelse</b>	Evakueringsøvelser på Plejecentre <u>skal</u> afholdes 1 x årligt. Øvrige øvelser planlægges efter behov. Øvrige grupper afholder en årlig øvelse i beredskabshændelser.
<b>Valg af øvelse /Fokusområde</b>	<p>En øvelse skal ikke omfatte for mange elementer Vælg konkrete fokusområder, så der kan laves målepunkter.</p> <p><u>Eksempel:</u> I Brandøvelsen – brandalarm udløst i beboerlejlighed Fokus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvor mange af medarbejderne møder op ved "brandskabet"</li> <li>• Hvor hurtigt kommer de?</li> <li>• Hvis medarbejdere fravælger at ankomme til brandskabet, hvad er så baggrunden for dette?</li> <li>• Får medarbejderne medbragt nøgle fra skabet – og ligeledes brandtæpper?</li> </ul>
<b>Planlægning af øvelsen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Øvelsens Type (eksempelvis: brand)</li> <li>• Hvad er målet med øvelsen (udfyld drejebog)</li> <li>• Hvem skal øve</li> <li>• Hvilke problemstillinger skal øves</li> <li>• Dato – tid – sted</li> <li>• Scenarie (eksempelvis: hvor brænder det – vigtigt med relevans! – brandstedet bør være hemmeligt for deltagerne)</li> <li>• Udarbejdelse af drejebog (se afsnit om drejebog)</li> <li>• Hvem skal orienteres og hvordan(f.eks. beboer/pårørende/personale/øvrige)</li> <li>• Øvelsesdeltagere (interne / eksterne)</li> <li>• Økonomi/ressourcer</li> <li>• Forplejning</li> <li>• Evaluering (dato/form)</li> </ul>
<b>Deltagere i øvelsen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Øvelsesleder</li> <li>• Deltagere udefra</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Observatører</b>= Udvalgte personer, der ikke deltager i selve øvelsen, men observere hændelserne</li> <li>• <b>Aktørerne</b>= (dem der er på vagt)</li> <li>•</li> </ul> <p>For aktørerne vælges:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• skal ikke på forhånd være bekendt med øvelsen eller</li> <li>• skal være bekendt med øvelsen.</li> </ul> <p>Valget afhænger af, hvad formålet er med fokusområdet.</p>												
<b>Andet til øvelsen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evt. effekter (eksempelvis røgmaskine, av udstyr)</li> <li>• Invitation til øvelsen (se afsnit om invitation)</li> </ul>												
<b>Handling</b>	<p><b>Lav en tidsplan – selve øvelse behøver ikke at tage mere end ca. 20 min. incl evaluering:</b></p> <p><b>Eksempel:</b>  <u>Planlægning</u>  kl. 09:00 Observatørerne mødes og aftaler hvem der er hvor og observerer hvad .  <u>Øvelse</u>  kl 09:05 Aktiverer xx brandalarm (uden lyd) fra lejlighed xx.  Kl. 09:15 Øvelsen afsluttes ved døren til lejlighed xx.  Kl. 09:15-09:25 Evaluering med aktørerne  <u>Opsamling:</u>  Kl. 09:25 - Observatørerne laver samlet konklusion</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• øvelsen.</li> </ul>												
<b>Gennemførelse af øvelsen</b>	Overvågning af den procedure, der ønskes afprøvet – jf. drejebogen												
<b>Evaluering af øvelsen</b>	Brug drejebogens evalueringsskema												
<b>Implementering af læring</b>	Hvordan implementeres læringen <ul style="list-style-type: none"> <li>○ I egen gruppe</li> <li>○ I organisationen</li> </ul>												
<b>Eksempel på drejebog</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nr:</th> <th>Tid:</th> <th>Hændelse (beskrivelse af hvert enkelt indslag)</th> <th>Succeskriterier Øvelsen fokuserer på (facit for øvelsesleder)</th> <th>Tiltag/spørgsmål Forventede beslutninger (facit)</th> <th>Ansvarlig</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td> <td>0800</td> <td>Brandalarmen går i fløj B</td> <td>Varslingsrutiner Lederrolle Roller og ansvar</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samle ledelsen</li> <li>• Skaffe oversigt over hvem, hvad, hvor</li> <li>• Kontakte samarbejdspartener</li> <li>• Iværksætte kortsigtede tiltag</li> <li>• Tænke "i værste tilfælde"</li> </ul> </td> <td>Navn på ansvarlig for øvelsen</td> </tr> </tbody> </table> <p>NB: Drejebogen bør være hemmelig for dem som skal øve.</p>	Nr:	Tid:	Hændelse (beskrivelse af hvert enkelt indslag)	Succeskriterier Øvelsen fokuserer på (facit for øvelsesleder)	Tiltag/spørgsmål Forventede beslutninger (facit)	Ansvarlig	01	0800	Brandalarmen går i fløj B	Varslingsrutiner Lederrolle Roller og ansvar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samle ledelsen</li> <li>• Skaffe oversigt over hvem, hvad, hvor</li> <li>• Kontakte samarbejdspartener</li> <li>• Iværksætte kortsigtede tiltag</li> <li>• Tænke "i værste tilfælde"</li> </ul>	Navn på ansvarlig for øvelsen
Nr:	Tid:	Hændelse (beskrivelse af hvert enkelt indslag)	Succeskriterier Øvelsen fokuserer på (facit for øvelsesleder)	Tiltag/spørgsmål Forventede beslutninger (facit)	Ansvarlig								
01	0800	Brandalarmen går i fløj B	Varslingsrutiner Lederrolle Roller og ansvar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samle ledelsen</li> <li>• Skaffe oversigt over hvem, hvad, hvor</li> <li>• Kontakte samarbejdspartener</li> <li>• Iværksætte kortsigtede tiltag</li> <li>• Tænke "i værste tilfælde"</li> </ul>	Navn på ansvarlig for øvelsen								
<b>Eksempel på program for dagen</b>	<p>Dato:      Tid:      Sted:</p> <p>Program for dagen:</p> <p>Kl 0900 Velkommen – orientering om øvelsen</p>												

	<p>Kl 0920 Øvelse</p> <p>Kl 1030 Krisekommunikation (information til omverdenen)</p> <p>Kl 1100 Evaluering af øvelsen</p> <p>Kl 1130 Kommentarer fra observatøerne</p> <p>Kl 1200 Afslutning</p>
<b>Anden viden</b>	<p>NB: Her kan der tilføjes alle de emner, som man gerne vil evaluere på.</p> <p>Kilder:</p> <p><a href="http://www.øvelsesforum.dk/Dokumenter/http___www.dsb.no%20øvelsesmodell.pdf">http://www.øvelsesforum.dk/Dokumenter/http___www.dsb.no%20øvelsesmodell.pdf</a></p> <p><a href="http://www.oevelsesforum.dk/Dokumenter/%C3%98velsesvejledning/National%20%C3%B8velsesvejledning,%20generel%20vejledning.pdf">http://www.oevelsesforum.dk/Dokumenter/%C3%98velsesvejledning/National%20%C3%B8velsesvejledning,%20generel%20vejledning.pdf</a></p>
<b>Oprettelse/revision</b>	<p>Dette Bilag er udarbejdet af Ulla Jørgensen</p> <p>Gennemgået i beredskabsgruppen</p> <p>Godkendt af Inge Bank / lederforum den 6. december 2017</p>