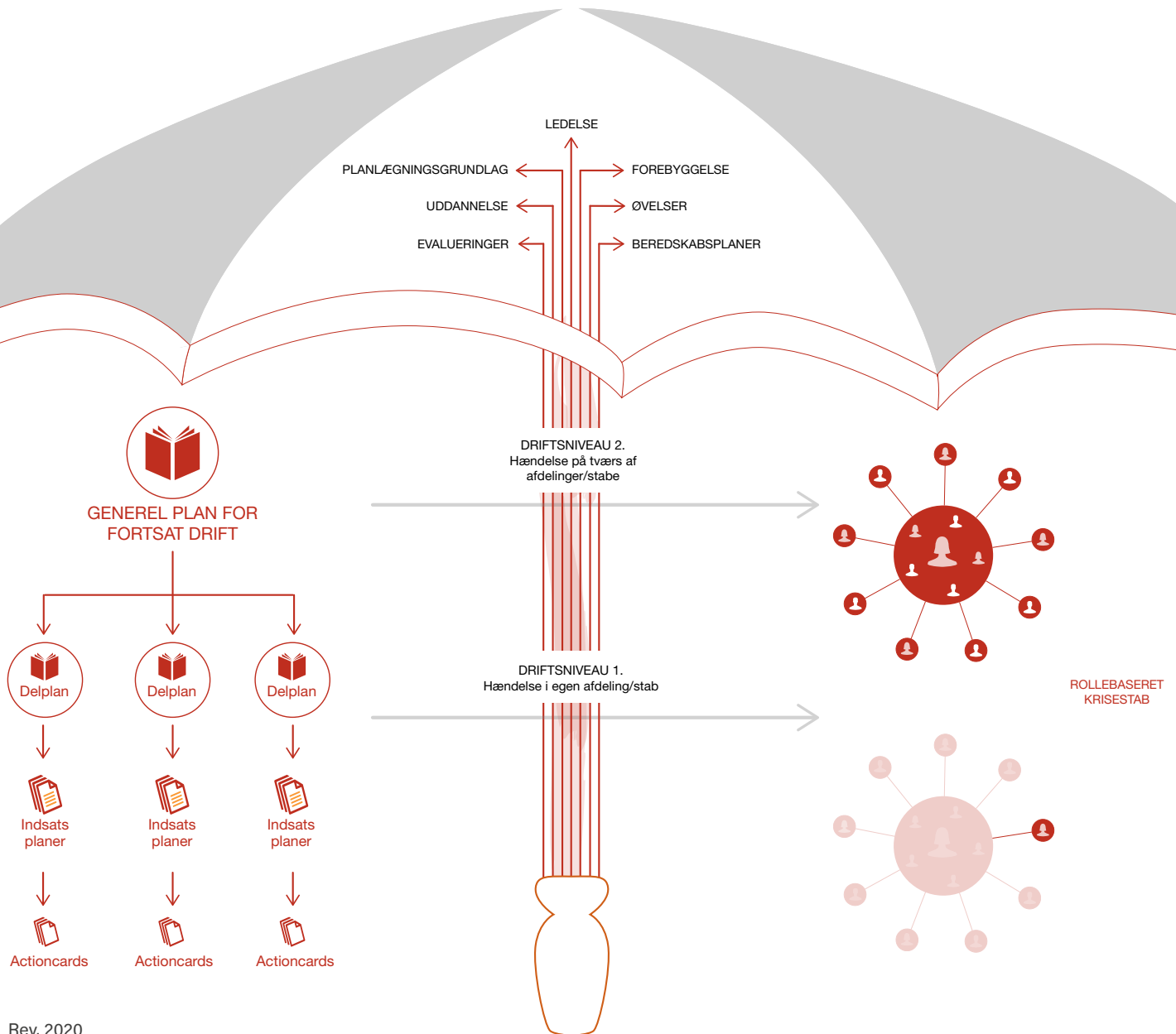


# POLITIK

## for Fortsat Drift



Rev. 2020

## Indledning

Silkeborg Kommune har ansvaret for at drive en række samfundsvigtige og kritiske funktioner med direkte påvirkning for borgere og virksomheder. Det skal kunne ske både i normal drift i hverdagen, og når uforudsete, større hændelser sætter den kommunale organisation under pres og truer den fortsatte drift.

Politik for Fortsat Drift skal være med til at sikre, at dette ansvar varetages bedst muligt, og at Silkeborg Kommune har den robusthed, der skal til for at håndtere uventede hændelser på betryggende vis.

Midtjysk Brand & Redning udarbejder Politik for Fortsat Drift samt en fælles Generel Plan for Fortsat Drift for Silkeborg Kommune med henblik på vedtagelse i byrådet. I praksis administreres politikken af direktionen.

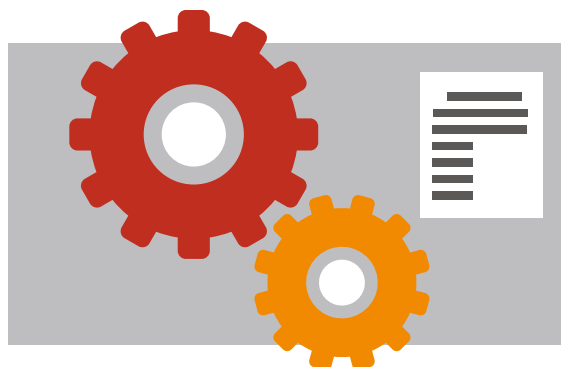
## Formål med Politik for Fortsat Drift

Målet med denne Politik for Fortsat Drift er at sikre et robust beredskab, så borgere, erhvervsliv og medarbejdere trygt og sikkert kan videreføre deres aktiviteter, også selvom der opstår en ekstraordinær hændelse.

Nøgleordene for beredskabsarbejdet er **Robusthed, Tryghed og Sikkerhed.**

Direktionen ønsker, at alle enheder bidrager aktivt til at opfylde dette mål gennem en engageret, vedvarende og koordineret beredskabsindsats.

En koordineret indsats er forudsætningen for håndtering af kriser, da disse ikke tager hensyn til organisatorisk opdeling i afdelinger, stabe og institutioner. Politik for Fortsat Drift skal ses i sammenhæng med kommunens generelle beredskabsplan (Plan for Fortsat Drift). Mens Politik for Fortsat Drift danner rammen om beredskabsarbejdet i Silkeborg Kommune, er Plan for Fortsat Drift det styringsredskab, der tages i anvendelse, når og hvis Silkeborg Kommune rammes af en større og uventet hændelse.



## Sådan arbejder vi med beredskabsplanlægning

Silkeborg Kommune følger i sit arbejde med beredskabsplanlægning og krisestyring principperne i Vejledning om Helhedsorienteret Beredskabsplanlægning, udgivet af Beredskabsstyrelsen. Vejledningen angiver følgende syv områder, som skal indgå i planlægningen: Ledelse, Planlægningsgrundlag, Forebyggelse, Uddannelse, Øvelser, Evalueringer og Beredskabsplaner. Silkeborg Kommunes stillingtagen til hvert af de syv områder er beskrevet i det følgende.

### Ledelse

Det er ledelsens ansvar at sikre, at organisationen kan løse sine opgaver. Opgaverne skal også kunne løses, når organisationen bliver udsat for ekstraordinære hændelser, som f.eks. store ulykker, sygdomsudbrud eller afbrydelser af kritisk infrastruktur.

Direktionen ønsker, at ledere på alle niveauer tager ansvar for beredskabsarbejdet inden for eget område og i relevant omfang bidrager til at støtte og koordinere med andre områder samt med eksterne samarbejdspartnere.

Målet er, at ledere på alle niveauer tager ansvar for og bidrager til at opbygge og udvikle kommunens robusthed overfor ekstraordinære hændelser. Derudover skal lederne bidrage i forhold til opfølgning på iværksatte opgaver og aktiviteter.

Endelig skal alle ledere være bekendt med Politik for Fortsat Drift, Generel Plan for Fortsat Drift, egen afdelings/stabs delplan og underliggende indsatsplaner og dermed kunne besvare spørgsmål fra medarbejdere om beredskab inden for eget område.

### Planlægningsgrundlag

Silkeborg Kommunes beredskabsplanlægning skal være baseret på indsigt og erfaring, så det er de rette indsatser, der prioriteres og igangsættes, for løbende at sikre den fortsatte drift af kommunens kritiske funktioner.

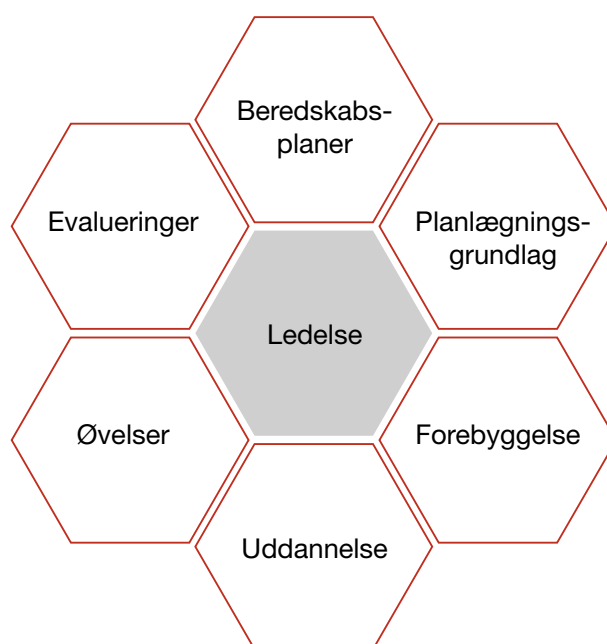
Direktionen ønsker derfor, at alle afdelinger og stabe løbende og mindst én gang årligt foretager en risiko- og sårbarhedsvurdering og på den

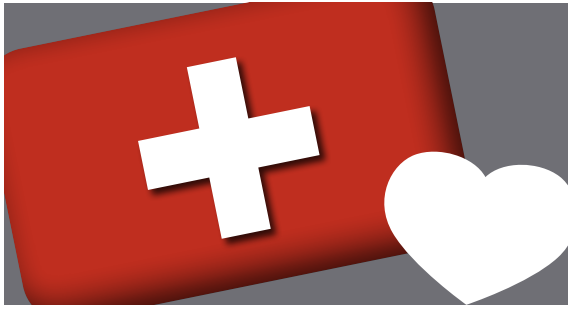
baggrund beslutter, om der er behov for justering af delplan, behov for nye indsatsplaner eller revision af disse, opdatering af afdelingernes/stabenes kontaktlister, eller om der er behov for andre initiativer. Midtjysk Brand og Redning kontakter afdelingerne/stabene én gang årligt for at sikre, at opdateringen finder sted og kan efter anmodning og aftale understøtte og facilitere processen.

### Forebyggelse

Kommunens afdelinger og stabe skal med forebyggende tiltag bidrage til at nedsætte sandsynligheden for at ekstraordinære hændelser indtræffer, eller i givet fald at reducere konsekvenserne af dem for borgere, erhvervsliv og kommunen som helhed.

Forebyggelse skal ske med udgangspunkt i de løbende risiko- og sårbarhedsvurderinger for dermed at sikre forebyggelsens effekt i forhold til opretholdelse og videreudvikling af kommunens robusthed, sikkerhed og tryghed.





## Uddannelse

Kommunens afdelinger og stabe skal arbejde for, at håndteringen af ekstraordinære hændelser foregår effektivt og kompetent.

Afdelingerne og stabene skal derfor i forbindelse med de løbende risiko- og sårbarhedsvurderinger se på medarbejdernes uddannelsesbehov i forhold til eksempelvis førstehjælp, elementær brandbekæmpelse men eventuelt også uddannelse i beredskabsplanlægning og krisestyring.

Midtjysk Brand & Redning udbyder kurser i førstehjælp og elementær brandbekæmpelse og kan på opfordring formidle og koordinere eksterne uddannelsesforløb indenfor beredskabsplanlægning og krisestyring.

## Øvelser

Kommunens afdelinger og stabe skal have et robust, afprøvet og rutineret beredskab. Faste medlemmer og ad hoc-medlemmer af kommunens krisestyingsorganisation samt kommunens ledere og medarbejdere skal derfor være fortrolige med, hvordan de handler ifm. en ekstraordinær hændelse, og det skal sikres, at planer og procedurer fungerer efter hensigten.

Direktionen har som mål, at alle afdelinger og stabe som udgangspunkt gennemfører øvelser i delplaner og indsatsplaner (eller aktiviteter der kan sidestilles hermed) minimum to gange i hver byrådsperiode. Direktionen kan efter nærmere

vurdering efterfølgende beslutte at fastlægge et højere niveau. Beredskabsdirektøren eller en repræsentant for denne kan efter anmodning deltage som observatør i disse øvelser samt deltage i evalueringen.

Ansvar for gennemførelse og afvikling af disse øvelser eller aktiviteter påhviler som udgangspunkt den enkelte afdeling eller stab, som selvstændigt kan gennemføre aktiviteterne, hvis der foretages afrapportering, der fremsendes til Midtjysk Brand & Redning. Hvis afdelingen/staben ønsker det, kan Midtjysk Brand & Redning mod betaling bistå processen i samarbejde med afdelingen/staben, herunder forberede oplæg, afvikle øvelsen samt udarbejde opfølgingsnotat.

Foruden de afdelings-/stabsspecifikke øvelser afholdes der på Midtjysk Brand & Rednings foranledning to øvelser i hver byrådsperiode med særlig fokus på krisestaben og afprøvning af den overordnede plan. Formålet med disse er afprøvning af samarbejde og koordination ved større hændelser og kan involvere eksterne parter.

Reelle hændelser kan erstatte øvelser, såfremt der foretages evaluering samt dokumentation af forløbet og såfremt opnåede erfaringer implementeres i det fremadrettede planlægningsgrundlag samt i eventuelle forbedringstiltag på planlægningsdelen.

Midtjysk Brand & Redning kontakter afdelingerne /stabene én gang årligt for at sikre, at øvelsesfrekvensen effektueres.





## Evalueringer

Læring er forudsætningen for styrkelse og fortsat udvikling af den enkelte kommunes samlede beredskab. Afdelings- og stabschefer har derfor ansvar for, at der foretages evaluering af øvelser og faktiske hændelser indenfor egen afdeling/stab.

Direktionen forventer, at læringspunkter fra evalueringer formidles internt i egen afdeling/stab samt i relevant omfang eksternt, så erfaringerne kan omsættes til justeret praksis.

Evalueringer fremsendes løbende til Midtjysk Brand & Redning, som sikrer, at de indgår i kommunernes samlede risiko- og sårbarheds-vurdering.

Hvis afdelingerne/stabene ønsker bistand til gennemførelse af systematiske evalueringer, tilbyder Midtjysk Brand & Redning mod betaling at forestå denne. Midtjysk Brand & Redning vil i givet fald i relevant omfang inddrage kommunens kommunikationsafdeling i opgaven, idet krise-kommunikation udgør et centralt element i enhver krisehåndtering.

## Beredskabsplaner

Kommunens afdelinger/stabe skal gennem handlingsorienterede planer skabe grundlaget for effektive og sikre beredskabsindsatser.

Målet er, at ledere og medarbejdere har en fast ramme at arbejde ud fra med kendte roller og faste procedurer, når der indtræffer en hændelse, som kræver krisestyring.

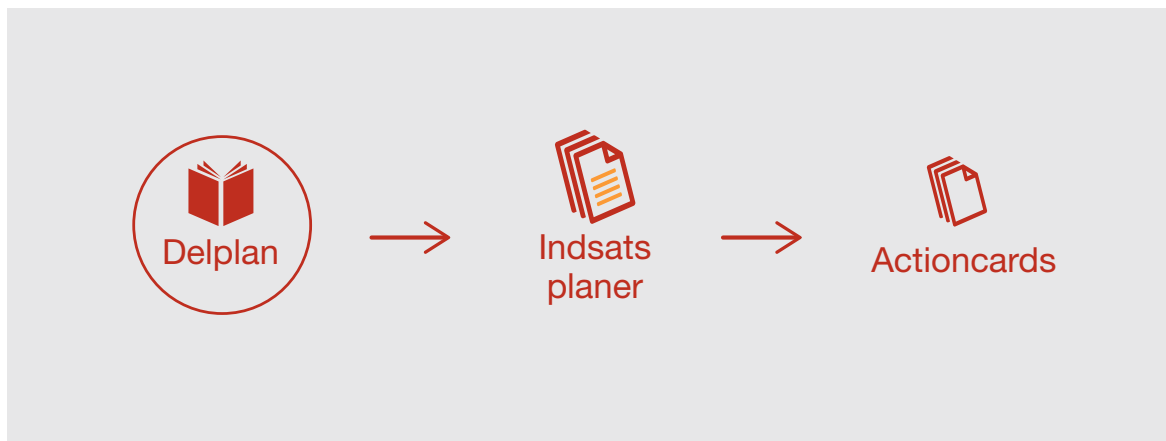
Alle afdelinger/stabe udarbejder planer for eget område, som beskriver områdets krisestyrings-setup (delplaner, indsatsplaner og action cards):

- Delplaner beskriver de generelle procedurer for krisestyring i egen afdeling/stab, herunder aktivering og sammensætning af krisestab
- Indsatsplaner understøtter delplaner med konkrete planer for særligt udvalgte hændelser, fx indsatsplan for pandemi
- Action cards giver helt konkrete anvisninger på delopgaver i indsatsplaner.

For alle planer gælder, at de skal være korte og handlingsorienterede, overskuelige, ajourførte og realistiske.

Alle planer godkendes af afdelings-/stabschefen og publiceres derefter på

[beredskabsplan.silkeborgkommune.dk](http://beredskabsplan.silkeborgkommune.dk).



## Ansvarsfordeling

### Overordnet ansvar

Byrådet har det overordnede ansvar for kommunens beredskabsplanlægning.

Direktionen udarbejder i samarbejde med Midtjysk Brand & Redning udkast til den generelle plan, som godkendes i Beredskabskommissionen, Økonomi- og Erhvervsudvalg og Byråd. Alle øvrige delplaner, indsatsplaner og action cards udarbejdes af kommunens afdelinger og stabe og efter sektoransvarsprincippet. Direktionen har ansvaret for, at beredskabsplanlægningen bliver eksekveret.

*Beredskabsdirektøren/Midtjysk Brand & Redning* rådgiver kommunen og koordinerer revisionsprocessen.

### Afdelings-/stabscheferes ansvar

*Afdelings- og stabscheferne* har ansvaret for, at der bliver udarbejdet delplan og relevante indsatsplaner indenfor eget område, og at disse løbende holdes ajourført. Det skal i den forbindelse sikres, at der til enhver tid foreligger opdaterede kontaktlister med oversigt over de personer, der skal indgå i afdelingens/stabens egen krisestab – herunder at der er udpeget afløser, og at deres funktion er beskrevet.

Afdelings- og stabscheferne skal sikre, at der løbende afholdes øvelser indenfor eget område, og at der efter såvel øvelser som faktiske hændelser gennemføres evalueringer heraf.

Afdelings- og stabscheferne skal sikre, at ledere og medarbejdere (herunder nyansatte) indenfor eget område bliver introduceret til beredskabsplanhjemmeside, egne planer samt løbende ændringer heri.

### Forventning til medarbejdere

Det forventes, at den enkelte medarbejder i det daglige formidler observerede risici, sårbarheder og eventuelt muligheder for forebyggelse til nærmeste leder.

Endvidere forventes det, at medarbejdere i relevant omfang bidrager i forbindelse med håndteringen af en krise, jf. beredskabslovens § 57. Medarbejderne bør derfor kende de planer som de skal handle ud fra, samt deltage i relevant uddannelse samt i øvelser.

## Lovgivning og vejledninger

Følgende lovbestemmelser og vejledninger udgør rammen for Silkeborg Kommunes beredskabsarbejde:

- Kommunestyrelsesloven, som bl.a. fastlægger kommunens ledelsesansvar, også i krisesituationer
  - § 69. Såfremt det under krise eller krig er umuligt at samle kommunalbestyrelsen til møde, overtager økonomiudvalget de beføjelser, der tilkommer kommunalbestyrelsen og dens udvalg. I kommuner med magistratsordning, jf. § 64, overtager magistraten kommunalbestyrelsens beføjelser.
  - Stk. 2. Er det umuligt at samle økonomiudvalget til møde under krise eller krig, styres kommunens anliggender af borgmesteren. Er det i kommuner med magistratsordning umuligt at samle magistraten til møde, styres kommunen af borgmesteren.
- Beredskabsloven
  - § 25. Der skal udarbejdes en plan for kommunens beredskab. Planen skal revideres mindst én gang i hver valgperiode. Planen samt revisioner heraf skal indsendes til Beredskabsstyrelsen.
  - § 57. Mulighed for at pålægge offentligt ansatte beredskabsopgaver
- Sundhedslovens kapitel 65, som fastlægger, at kommunen skal have en sundhedsberedskabsplan
- Vejledning om Helhedsorienteret beredskabsplanlægning, Beredskabsstyrelsen
- Retningslinier for Krisestyring, Beredskabsstyrelsen
- Planlægning af sundhedsberedskab. Vejledning til kommuner og regioner, Sundhedsstyrelsen
- Vejledning om planlægning af beredskab for vandforsyningen, Miljøstyrelsen
- Vejledning om indkvarterings- og forplejningsberedskabet, Beredskabsstyrelsen
- Vejledning vedr. bekæmpelse af ulovlige forureninger af vandløb, søer og kystnære dele af søterritoriet, Miljøstyrelsen.